

**T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
LİSANSÜSTÜ**



TEZ YAZIM KILAVUZU

Balıkesir, 2011

İÇİNDEKİLER

	<u>Sayfa</u>
1. Giriş ve Amaç	3
2. Tez Sürecinde Yapılması Gereken İşlemler.....	3
3. Tezleri Oluşturan Bölümler	4
4. Tezleri Oluşturan Bölümlerin Genel Yazım Planı	5
5. Dış Kapak Sayfası.....	5
6. İç Kapak Sayfası.....	6
7. Kabul ve Onay Sayfası.....	6
8. Araştırma Fonu Desteği.....	7
9. Özet ve Abstract Sayfaları.....	7
10. İçindekiler Sayfası	9
11. Şekil Listesi	9
12. Tablo Listesi.....	10
13. Sembol Listesi	10
14. Diğer Listeler	11
15. Önsöz	11
16. Tez Metninin Hazırlanması.....	11
16.1 Yazım Şekli ve Karakteri	12
16.2 Sayfa Düzeni	12
16.3 Paragraf Düzeni ve Satır Aralıkları	12
16.4 Ana Bölüm ve Alt Bölümlerin Düzenlenmesi	12
16.5 Sayfaların Numaralandırılması	13
16.6 Şekiller, Tablolar ve Resimler.....	13
16.7 Şekillere, Tablolara ve Resimlere Değınmeler	14
16.8 Denklemler	15
16.9 Denklemlere Değınmeler	15
16.10 Dipnotlar.....	15
17. Yöntem	16
18. Bulgular	16
19. Sonuç ve Öneriler	16

20. Kaynaklar	16
20.1 Kaynaklar Dizininin Genel Yapısı	16
20.2 Soyadına Göre Kaynak Gösterimi.....	17
20.3 Soyadına Göre Kaynak Göstermede Metin İçinde Değİnmeler	22
20.4 Numaralama ile Kaynak Gösterimi.....	23
20.5 Numaralama ile Kaynak Göstermede Metin İçinde Değİnmeler	28
21. Ekler	29

1. Giriş ve Amaç

Bu kılavuz, Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü'ne bağlı Anabilim Dallarında hazırlanacak olan Yüksek Lisans ve Doktora tezlerinin yazılmasında belli bir standardı sağlamak, uyulması gereken esasları ve biçimsel nitelikleri belirlemek ve örneklemek amacıyla hazırlanmıştır. Bu kılavuz, yazarların tezlerini bilimsel sunum ilkelerine uygun bir biçimde hazırlamalarına dair bir yol gösterici olarak algılanmalıdır. Her anabilim dalı kendi içinde akademik farklılığın getirmiş olduğu bir zenginliğe sahip olduğu için, kılavuzda belirtilen **temel kurallara** (yazım biçimi, kapak sayfaları ve benzeri gibi aşağıda yer alan bilgilere) uymak koşulu ile yazarlar kendi anabilim dallarının akademik farklılıklarından gelen çeşitliliği bütünlükten uzaklaşmadan tezlerine uygulayabilirler.

2. Tez Sürecinde Yapılması Gereken İşlemler

Tez sürecinde yapılması gereken işlemler aşağıda verilmiştir. Bu işlemlere ayrıca Enstitü Müdürlüğü'nün Ana sayfasından da kolaylıkla ulaşılabilir.

• **Savunma sınavından önce**, 1 adet ciltlenmemiş tez ilk kontrolün yapılması için tezin bu kılavuza uygun hazırlandığını gösterir danışman dilekçesiyle beraber, Enstitüye verilir. Tezin uygunluğu Enstitüce onaylandıktan sonra yedek jüri üyeleri de dahil olmak üzere jüri üyesi sayısı kadar ciltlenmemiş tezler Enstitü Müdürlüğüne iletilmelidir.

• **Savunma sınavından sonra**, jüri üyelerinin belirlediği düzeltmeler varsa bu düzeltmeler en geç bir ay içerisinde tamamlandıktan sonra tezin bir kopyası ciltlenmemiş halde enstitüye teslim edilerek *son kontrol* yaptırılmalıdır. Kontrol işlemleri tezlerde hata kalmayınca kadar devam edilmesi gereken bir süreçtir. Bu süreç tamamlandıktan sonra aşağıda verilen işlemler yapılmalıdır.

Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencileri,

- 1 adet Tez Kabul ve Onay,
- 2 adet Tez Özet,
- 2 Adet Tez Abstract, sayfalarının çıktıları ile,
- 3 Adet Vesikalık Fotoğrafı,
- Öğrenci Kimliğini,
- 2 Adet Nüfus Cüzdanı Fotokopisini,
- İlgili birimlerce imzalanmış ilişik kesme belgesi,

Enstitü Müdürlüğüne teslim etmelidir.

• Tezin tamamının, imzalı Tez Kabul ve Onay Sayfasının (tarayıcı yoluyla), Özet ve Abstract'ın, hepsinin PDF formatında kopyalanmış olduğu 2 adet CD getirilmelidir. Ayrıca CD içerisindeki her bir dosyanın boyutu en fazla 100 MB olmalıdır. Bu CD lerin hazırlanışına ilişkin taslak için <http://fbe.balikesir.edu.tr/> adresine girilmelidir.

• 2 Adet Tez Veri Giriş Formu hazırlanmalıdır. Bu formlar hazırlanırken ilk önce Yüksek Öğretim Kurumunun tez veri girişi sayfasından (<http://tez2.yok.gov.tr/>) üye olunarak formlar bilgisayar ortamında doldurulup çıktısı imzalı bir şekilde Enstitüye getirilmelidir.

Yukarıda verilen işlemlere ek olarak,

Yüksek Lisans öğrencileri,

- <http://fbe.balikesir.edu.tr/> adresinden girerek Yüksek Lisans Tez Teslim Formu doldurup,
- 7 Adet ciltlenmiş tez (Jüri Üyesi; üç asil iki yedek, 2 adet Enstitü Müdürlüğü için), eş danışman olması durumunda 9 adet ciltlenmiş tez (Jüri Üyesi; 5 asil 2 yedek, 2 adet Enstitü Müdürlüğü için) , ayrıca Bilimsel Araştırma Projelerinden yararlanılmış ise yukarıda belirtilen tez sayılarına ilave olarak 1 adet tez Enstitü Müdürlüğüne iletilmelidir.

Doktora öğrencileri,

- <http://fbe.balikesir.edu.tr/> adresinden girerek Doktora Tez Teslim Formunu doldurup,
- 9 Adet ciltlenmiş tez (Jüri Üyesi; 5 asil 2 yedek, 2 adet Enstitü Müdürlüğü için), eş danışman olması durumunda 10 adet ciltlenmiş tez (Jüri Üyesi; 5 asil 2 yedek, 2 adet Enstitü Müdürlüğüne ve 1 adet eş danışman için), ayrıca Bilimsel Araştırma Projelerinden yararlanılmış ise yukarıda belirtilen tez sayılarına ilaveten 1 adet tez Enstitü Müdürlüğüne iletilmelidir.

3. Tezleri Oluşturan Bölümler

Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü öğrencilerinin tez yazımlarına kolaylık sağlamak amacı ile, bu tez yazım kılavuzuna uygun olarak bir MS-Word şablonu hazırlanmış ve enstitü sayfasında bir örneğini sunulmuştur. Şablon ve Kullanım Kılavuzu tez yazımını büyük ölçüde kolaylaştıracaktır.

Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından kabul edilen tezleri oluşturan bölümler aşağıdaki tabloda verildiği gibi olmalıdır. Bir tezi oluşturan bölümler tezin yapıldığı anabilim dallarındaki akademik farklılıklardan dolayı değişebilir. Bu çeşitlilikten dolayı, aşağıdaki tabloda yer alan ve içinde “(varsa)” ifadesi olan bölümlerin tezlerin içinde olma zorunluluğu yoktur. Diğer bölümler ise tezlerin içinde olması gereken bölümlerdir. Ayrıca Giriş bölümü ilk bölüm ve Sonuç ve Öneriler bölümü son bölüm olup aradaki bölümlerin sırası tamamen yazarların tercihine bırakılmıştır.

Dış Kapak Sayfası
İç Kapak Sayfası
Kabul ve Onay Sayfası
Araştırma Fonu Desteği (Varsa)
Özet
Abstract
İçindekiler Sayfası
Şekil Listesi (Varsa)
Tablo Listesi (Varsa)

Sembol Listesi (Varsa)
Diğer Listeler (Varsa)
Önsöz (Varsa)
1. GİRİŞ
2. ANA BÖLÜM BAŞLIĞI 2.1 Alt Bölüm Başlığı 2.1.1 Alt Bölümün Bölümü
3. ANA BÖLÜM BAŞLIĞI 3.1 Alt Bölüm Başlığı 3.1.1 Alt Bölümün Bölümü
.
.
.
6. YÖNTEM(varsa)
7. BULGULAR (varsa)
8. SONUÇ VE ÖNERİLER
9. KAYNAKLAR
10. EKLER (varsa)

4. Tezleri Oluşturan Bölümlerin Genel Yazım Planı

Tezleri oluşturan bütün bölümler **A4 standardında beyaz birinci hamur kağıdın sadece bir yüzüne, Microsoft Word, Scientific Work Place, Latex veya Open Office** ortamında bilgisayar kullanılarak yazılmalı ve lazer yazıcıdan çıktı alınmalıdır. Yazımda her sayfanın **sol kenarından 4 cm diğer kenarlardan ise 2,5 cm** boşluk bırakılmalıdır. Tezlerde kullanılması gereken yazım karakterleri ise **“Times New Roman”** veya **“Arial”** olmalıdır. Kullanılacak olan yazım karakterinin boyutu, metin düzeni ve benzeri gibi detaylı bilgiler ilgili bölümlerin ilgili kısımlarında örneklendirmeler yapılarak verilmiştir.

5. Dış Kapak Sayfası

Tezin en dışındaki kapak olup beyaz Amerikan Bristol kartondur. Kapakta yazılması istenen tüm bilgiler düşey orta çizgisini ortalayacak bir biçimde yazılmalı ve sayfaya numara verilmemelidir. Dış kapak sayfasının genel yapısı aşağıda verilmiştir.

Dış kapak sayfasının ön yüzeyinde bulunması gereken bilgiler;

- Bütün yazılar koyu ve büyük harfli olmalıdır. Ayrıca yazımda **1,5 satır aralığı** kullanılmalı ve bütün yazılar **14pt** olmalıdır.
- Üniversitenin, enstitünün ve anabilim dalının yazılı olduğu satırlara, **üst kenardan boşluk** bırakılmadan başlanmalıdır.

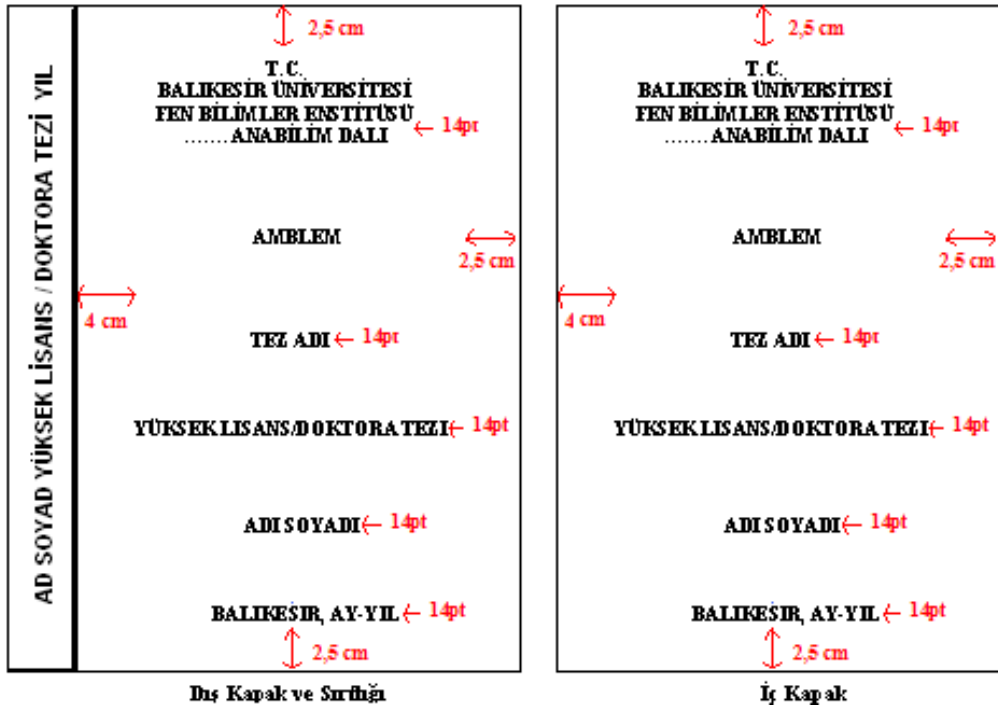
- Üniversitenin amblemi, Anabilim Dalı yazıldıktan sonra **2 adet 1,5 satır aralığı**, bilim dalı varsa eğer, Bilim Dalı yazıldıktan sonra **1 adet 1,5 satır aralığı boşluk** bırakılarak ortalanmış bir şekilde eklenmelidir.
- Tezin adı, üniversitenin ambleminin altına **3 adet 1,5 satır aralığı boşluk** bırakılarak ortalanmış biçimde yazılmalıdır. Eğer başlık bir satırdan fazla ise anlamlı olarak bölünmeli ve en fazla dört satıra sığacak şekilde olmalıdır. Tez başlığında herhangi bir şekil veya sembol kullanılmamalıdır.
- Tezin adı yazıldıktan sonra, sırasıyla, **4 adet 1,5 satır aralığı boşluk** bırakılarak program çeşidi (YL, DR), **3 adet 1,5 satır aralığı boşluk** bırakıldıktan sonra, Yazarın Adı ve Soyadı (herhangi bir unvan kullanılmamalıdır), son olarak **4 adet 1,5 satır aralığı boşluk** bırakılarak, sınav yeri ve tarihi ortalanmış biçimde yazılmalıdır.
- Dış kapağın arka yüzeyinde herhangi bir yazı veya işaret bulunmamalıdır.

Dış kapak sayfasının sırt kısmında bulunması gereken bilgiler;

- Yazım **8pt-16pt** boyutunda ve büyük harfli olmalıdır.
- Yukarıdan aşağıya doğru, tezin kabul yılı, tezin çeşidi, yazarın adı ve soyadı yazılmalıdır.

6. İç kapak sayfası

Dış kapak sayfasından sonra gelmelidir. Yazım şekli ve bilgi içeriği dış kapak sayfasında verildiği gibidir.



7. Kabul ve Onay Sayfası

İç kapak sayfasından sonra yer alan bu sayfa, tezlerin jüri önünde başarıyla savunulduğunu, tezin aranan nitelikleri taşıdığını gösteren bir belge niteliğindedir.

- Üst kenardan **boşluk** bırakılmadan **14pt koyu** olacak şekilde büyük harflerle sol kenara dayalı “KABUL VE ONAY SAYFASI” ifadesi yazılmalıdır. Hemen altına **1,5 satır aralığı boşluk** bırakıldıktan sonra sol taraftan **1 tab içeriden** başlanarak metin yazımına geçilmelidir.
- Metnin yazım boyutu **12pt** olup, yazımda **1 satır aralığı** kullanılmalıdır. Ayrıca tez yazarının adı küçük, soyadı büyük harflerle **koyu** yazım karakterinde olmalıdır. Yazarın adı ve soyadı kısmında herhangi bir unvan kullanılmamalıdır. Tezin adının tamamı büyük harfli olmalı ve **koyu** yazım karakteri kullanılmalıdır.
- Bu sayfa danışmandan başlamak üzere sınavda yer alacak olan diğer üyelerin unvanları, adları akademik kıdem dikkate alınarak yazılmalı ve imzalanmalıdır.
- Savunmanın başarılı olması durumunda, jüri üyeleri tarafından imzalanan belge, Enstitü Müdürünün de onayı alındıktan sonra teze ilave edilmelidir.
- İmzalar için **mavi renkte mürekkepli kalem** kullanılmalıdır.
- Sayfaya numara verilmemelidir.

8. Araştırma Fonu Desteği

Kabul ve onay sayfasından sonra gelen bu sayfa, tezlerin hazırlanması sürecinde destek alınması durumunda hangi kurum veya kuruluşlardan destek alındığını kurum ve kuruluş adı ve proje numarası ile belirten bir sayfadır.

- Yazım koyu ve boyutu **12pt** olup, **1,5 satır aralığı** kullanılmalıdır. Ayrıca yazıma bir tab içeriden başlanmalıdır.
- Sayfa numarası verilmemelidir.
- Yazılması gereken tüm bilgiler sayfayı dikey ortalayacak bir biçimde yazılmalıdır.

KABUL VE ONAY SAYFASI ← 14pt

.....tarafından.....

adi tez çalışmasının savunması tarihinde yapılmış olup, verilen jüri tarafından oy birliği / çoğu ile Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü ... Anabilim Dalında YÜKSEK Lİ / DOKTORA TEZİ olarak kabul edilmiştir.

4 cm Firi Üyeleri 12pt İmza

Danışman
Ünvan Adı SOYADI
Üye
Ünvan Adı SOYADI
Üye
Ünvan Adı SOYADI

Jüri üyeleri tarafından kabul edilmiş olan bu tezi B.A.U. Fen Bilimleri Enstitüsü Yönetim Kurulu onamıştır.

Doç. Dr. Hilmi NAMLI
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü

2,5 cm

Kabul ve Onay Sayfası

2,5 cm

Bu tez çalışması tarafından

4 cm nolu proje ile desteklenmiştir 2,5 cm

12pt

2,5 cm

Araştırma Fonu Desteği

9. Özet ve Abstract Sayfaları

Özet sayfası, tezin içeriğini kısaca tanıtan bir sayfa olup, yazar bu sayfada okuyucuya araştırma konusunun özünü oluşturan problem, araştırmada kullanılan yöntem, elde edilen bulgular ve sonuçlar hakkında bilgiler vermelidir.

- Tezde yapılmış olan çalışmalar birçok indekste bu sayfa aracılığı ile tarandığından araştırmacı bu metnin yazımına dikkat etmelidir.
- Üst kenardan **boşluk** bırakılmadan, **14pt koyu** olacak şekilde büyük harflerle sol kenara dayalı “ÖZET” ifadesi yazılmalıdır. Hemen altına **2 adet 1,5 satır aralığı boşluk** bırakıldıktan sonra, tez başlığı **12pt koyu** ortalanmış bir şekilde yazılmalıdır. Daha sonra **1 er satır aralıklarla, ortalanmış bir şekilde**, program çeşidi, tez yazarının adı ve soyadı, üniversitesi, enstitüsü ve anabilim dalı, varsa bilim dalı, tez danışmanın ünvanı adı ve soyadı (varsa eş danışmanın ünvanı adı ve soyadı) ve son olarak da tarih ve yer bilgileri **12pt koyu** olacak biçimde büyük harflerle sırasıyla verilmelidir.
- Özet metninin yazımına **boşluk bırakılmadan** geçilmelidir.
- Özet metninin yazımında **1 satır aralığı** kullanılmalı ve yazım boyutu **12pt** olmalıdır. Özet metni bir sayfayı aşmamalı ve 250 kelimeyi geçmemelidir.
- Özetlerde kaynak verilmemelidir.
- Özet sayfasının altına “ANAHTAR KELİMELER” ibaresi **12pt** boyutunda **koyu** ve büyük harfli olacak şekilde yazılmalıdır. Anahtar kelimelerin sayısı 3 ile 7 adet arasında olmalıdır. Anahtar kelimeler **12pt** boyutunda yazılmalı ve aralarında virgül olmalıdır. Tamamlanmış olan bir tez çalışmasının yaygın olarak duyurulması yönündeki en önemli araçlardan biri de Anahtar Kelimelerdir. Çünkü birçok belge sağlama sistemleri, bilimsel yayınları anahtar sözcükler bazında aramaktadır. Dolayısıyla, tez konusu literatürde hangi kelimelerle taranıyorsa anahtar kelime olarak bu kelimelerin seçimine özen gösterilmelidir.
- Sayfa numarası **12pt** boyutunda “i” olup sayfanın altında ve ortalanmış olarak verilmelidir.

Abstract sayfası, özet bölümünün İngilizce yazımıdır. Özet sayfası için yukarıda verilen bilgiler bu sayfada İngilizce olmak koşuluyla uygulanmalıdır. Türkçe’den İngilizce’ye birebir çeviri kültürel bazı farklılıklardan dolayı mümkün olmayabilir. Bu durumda yazar, tezlerin Abstract sayfasının uluslararası düzeyde erişime açık olacağını düşünerek, çalışmasını en güzel şekilde tanıtan bir İngilizce kullanımına gitmelidir.

- Sayfa numarası **12pt** boyutunda “ii” olup sayfanın altında ve ortalanmış bir şekildedir.
- Öğretim üyelerinin unvanlarının yazımında;
Prof. Dr. ----- Prof. Dr.
Doç. Dr. ----- Assoc. Prof. Dr.
Yrd. Doç. Dr. ----- Assist. Prof. Dr.

kısaltmaları kullanılmalıdır.

- Tez çalışmasına ilişkin anahtar kelimeler koyu renkli ve büyük harfle yazılan “KEYWORDS” ibaresinin ardından İngilizce olarak yazılmalıdır.

Özet ve Abstract sayfaları Yüksek Öğretim Kurumu Tez Veri Tabanındaki taranabilir alanlara yükleneceğinden, bu sayfalarda alt başlık, şekil, tablo, kaynak, dipnot, italik yazı tipi, grafik, kimyasal veya matematiksel formüller, semboller, alt ve üst simgeler veya diğer standart olmayan simge ve karakterler kullanılmamalıdır.

<p>↑ 2,5 cm ÖZET ← 14pt</p> <p>TEZ BAŞLIĞI ← 12pt YÜKSEK LİS/DOKTORA TEZİ YAZARIN ADI VE SOYADI ← 12pt BALIKESİR ÜN. FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ← 12pt ANABİLİM DALI ← 12pt (TEZ DANIŞMANI UNV AD VE SOYAD) BALIKESİR, YIL ← 2,5 cm</p> <p>4 cm Özet metnini buradan yazmaya başla</p> <p>.....</p> <p>12pt ↓ ANAHTAR KELİMELER:</p> <p>↑ 2,5 cm</p> <p>Özet Sayfası</p>	<p>↑ 2,5 cm ABSTRACT ← 14pt</p> <p>TEZ BAŞLIĞININ İNGİLİZCESİ ← 12pt M.Sc./Ph.D THESIS YAZARIN ADI VE SOYADI ← 12pt BALIKESİR ÜN. İNŞAAT BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ← 12pt DEPARTMENT OF</p> <p>(SUPERVISOR AD VE SOYAD) BALIKESİR YEAR ← 2,5 cm</p> <p>4 cm Özet metnini İngilizce</p> <p>.....</p> <p>12pt ↓ KEYWORDS:</p> <p>↑ 2,5 cm</p> <p>Özet Sayfası (İngilizce)</p>
---	---

10. İçindekiler Sayfası

İçindekiler sayfası, tezde yer alan bütün bölümlerin Özet sayfasından başlanarak sayfa numarası ile verildiği bir dizindir.

- Bu bölümün başlığı olan “İÇİNDEKİLER” ibaresi büyük harflerle **koyu** olarak **14pt** yazı boyutunda metin alanının üst kısmından **boşluk** bırakılmadan sol kenara dayalı olarak yazılmalıdır.
- **İki adet 1 satır aralığı boşlukla** başlayan ikinci satırda altı çizili olarak **koyu** ve **12pt** boyutunda “Sayfa” sözcüğü sağa dayalı olarak yazılmalı ve **1 satır aralık boşluk** bırakıldıktan sonra dizin yazımına geçilmelidir.
- Dizin yazımında **12pt** karakter büyüklüğü ve **1 satır aralığı** kullanılmalıdır.
- Sayfa numarası **12pt** boyutunda “iii” olup sayfanın altında ve ortalanmış bir biçimde olmalıdır.
- Tez metninde kullanılan her bir ana bölümün ve ana bölümün alt bölümün başlığı, numarası ile birlikte ifade biçiminde hiçbir değişiklik yapılmaksızın tümüyle aynı olarak bu sayfada yer almalıdır.
- Her bir başlığın hizasına, sadece o başlığın yer aldığı ilk sayfanın numarası yazılmalıdır.
- Her bir satırın başlık ve sayfa numarası arasındaki kısım noktalama ile doldurulmalıdır.
- İtalik karakter kullanılmamalıdır.
- Bu sayfada yer alan, Özet, Abstract, İçindekiler, Şekil Listesi, Tablo Listesi, Sembol Listesi, Önsöz, Giriş, Ana Bölüm Başlıkları, Kaynaklar ve Ekler ifadelerinin hepsi büyük harflerle ve koyu olarak yazılmalıdır.
- Alt bölüm başlıklarında bulunan her sözcüğün (ve, veya, ile vb. bağlaçlar haricinde) ilk harfi büyük diğer harfleri küçük olmalıdır. Koyu yazılmamalıdır.

11. Şekil Listesi

Şekil listesi numaralandırılmış şekillerin sırası ile verildiği, içindekiler sayfasından sonra gelen bir dizindir.

- Bu bölümün başlığı olan “ŞEKİL LİSTESİ” ibaresi büyük harflerle **koyu** olarak **14pt** yazı boyutunda metin alanının üst kısmından **boşluk bırakılmadan** sol kenara dayalı olarak yazılmalıdır.
- **İki adet 1 satır aralığı boşlukla** başlayan ikinci satırda altı çizili olarak **koyu** ve **12pt** boyutunda “Sayfa” sözcüğü sağa dayalı olarak yazılır ve **1 satır aralığı boşluk bırakıldıktan** sonra dizin yazımına geçilir.
- Dizinin yazımında **12pt** karakter büyüklüğü ve **1 satır aralığı** kullanılmalıdır. Ayrıca şekil ve numarasının yazımı koyu karakterde iken şekil açıklamalarının veya adlarının yazımı koyu karakterde olmamalıdır.
- Şekil numarası ile şeklin bulunduğu sayfa numarasının arasına ilgili şeklin açıklaması veya adı yazılmalıdır.
- Sayfalar bir önceki sayfayı izleyecek şekilde Roma rakamıyla numaralandırılmalıdır.

İÇİNDEKİLER ← 14pt	
	Sayfa
ÖZET	i
ABSTRACT	ii
İÇİNDEKİLER	iii
ŞEKİL LİSTESİ	x
TABLO LİSTESİ	x
SEMBO LİSTESİ	x
ÖNSÖZ	x
1. GİRİŞ	1
1.1 Alt Bölüm Başlığı	x
1.2 Alt Bölüm Başlığı	x
2. ANA BÖLÜM BAŞLIĞI	x
2.1 Alt Bölüm Başlığı	x
2.1.1 Alt Bölüm Başlığı	x
2.1.2 Alt Bölüm Başlığı	x
3. YÖNTEM	x
4. BULGULAR	x
5. SONUÇ VE ÖNERİLER	x
6. KAYNAKLAR	x
7. EKLER	x

ŞEKİL LİSTESİ ← 14pt

	Sayfa
Şekil 1.1 : Şekil Açıklama vadede	x
Şekil 1.2 : Şekil Açıklama vadede	x
Şekil 1.3 : Şekil Açıklama vadede	x
Şekil 1.4 : Şekil Açıklama vadede	x
Şekil 1.5 : a) Şeklinin açıklaması adı	x
b) Şeklinin açıklaması adı	x
Şekil 1.6 : Şekil Açıklama vadede	x
Şekil 1.7 : Şekil Açıklama vadede	x

12. Tablo Listesi

Tablo (çizelge) listesi numaralandırılmış tabloların sırası ile verildiği bir dizindir. Bu dizin, Şekiller Listesi sayfasında uygulanan kurallar çerçevesinde hazırlanmalıdır.

13. Sembol Listesi

Sembol listesi tez içerisinde geçen sembollerin sırası ile verildiği bir dizindir.

- Bu sayfanın başlığı olan “SEMBO LİSTESİ” ifadesi büyük harflerle **koyu** olarak **14pt** yazı boyutunda metin alanının üst kısmından **boşluk bırakılmadan** sol kenara dayalı olarak yazılmalıdır.
- **İki adet 1 satır aralık boşluk** ile dizin yazımına geçilmelidir. Dizin yazımında sembolün bulunduğu sayfa numarası verilmemelidir. Sadece semboller yazılıp, tanımları yapılmalıdır.

• Dizinin yazımında **12pt** karakter büyüklüğü ve **1 satır aralığı** kullanılmalıdır. Ayrıca semboller koyu karakterde yazılırken açıklamaları veya adları ise koyu karakterde yazılmamalıdır.

• Sayfalar bir önceki sayfayı izleyecek şekilde Roma rakamıyla numaralandırılmalıdır.

TABLO LİSTESİ ← 14pt	
	Sayfa
Tablo 1.1 : Tablo Açık veya Adı.....x	
Tablo 1.2 : Tablo Açık veya Adı.....x	
Tablo 1.3 : Tablo Açık veya Adı.....x	
Tablo 1.4 : Tablo Açık veya Adı.....x	
Tablo 1.5 : Tablo Açık veya Adı.....x	
Tablo 1.6 : Tablo Açık veya Adı.....x	
Tablo 1.7 : Tablo Açık veya Adı.....x	

Tablo Listesi

SEMBOL LİSTESİ ← 14pt	
Sembol : Sembol Açıklaması v Adı	
Sembol : Sembol Açıklaması v Adı	
Sembol : Sembol Açıklaması v Adı	
Sembol : Sembol Açıklaması v Adı	
Sembol : Sembol Açıklaması v Adı	
Sembol : Sembol Açıklaması v Adı	

Sembol Listesi

14. Diğer Listeler

Giriş kısmında da belirtildiği gibi her anabilim dalının kendine özgü farklılıkları olabilir. Dolayısıyla yazarlar, yukarıda verilmiş olan dizinlerden başka dizinleri veya listeleri tezlerine ekleme ihtiyacı duyabilir. Bu durumda yazarlar yukarıda verilen listelerde geçen kurallara en uygun bir şekilde diğer listelerini hazırlamalıdır.

15. Önsöz

Bu sayfa, yazarın tez sürecinde karşılaştığı olumlu veya olumsuz koşulları, bu koşullarda çevresinden görmüş olduğu desteği ve bu desteği kimlerden (veya hangi kuruluşlardan) aldığını (varsa unvanlarıyla beraber) kısaca açıklayan bir teşekkür sayfasıdır.

- Sayfanın başlığı “ÖNSÖZ” şeklinde koyu olarak **14pt** boyutunda üst kenardan **boşluk bırakılmadan** sol kenara dayalı yazılmalıdır.
- **İki adet 1 satır aralığı boşluk** bırakıldıktan sonra **1 tab içeriden** metin yazımına başlanmalıdır.
- Bu sayfasının hazırlanışında **12pt** yazı büyüklüğü ve **1 satır aralığı** kullanılmalıdır. Ayrıca Önsöz bir sayfayı geçmemelidir.

16. Tez Metnin Hazırlanması

Balıkesir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü'ne teslim edilecek tezlerin metin kısımlarına ait genel yazım kuralları aşağıda açıklanmıştır.

16.1 Yazım Şekli ve Karakteri

- Tezler, A4 standardında beyaz birinci hamur kağıdın sadece bir yüzüne, **Microsoft Word, Scientific Work Place, Latex** veya **Open Office** ortamında bilgisayar kullanılarak yazılmalıdır.
- Tez metnin yazımın da **12pt** boyutunda “**Times New Roman**” veya **11pt** boyutunda “**Arial**” tipi yazım karakterleri kullanılmalıdır. Tablolarda veya formüllerde, alt veya üst indislerde, okunabilir olması koşulu ile daha küçük veya büyük punto yazım karakterleri kullanılabilir.
- Tezler, imlâ ve noktalama bakımlarından Türk Dil Kurumu’nun İmlâ Kılavuzunda öngörülen kurallara uygun olarak yazılmalı ve ifadelerde genellikle üçüncü tekil şahıs kullanımına özen gösterilmelidir.
- Noktalama işaretlerinden sonra bir karakter boşluk bırakılmalıdır.
- Yazarlar metin içerisinde önemli buldukları kelimeler için italik veya koyu yazım karakterlerini kullanabilirler.

16.2 Sayfa Düzeni

- Yazımda her sayfanın sol kenarından **4cm** diğer kenarlardan ise **2,5cm** boşluk bırakılmalıdır.
- Tez metninde, satır sonlarında hece bölmesi yapılmamalı ve tez metninin yazımı **iki yana yasla** düzeninde olmalıdır.

16.3 Paragraf Düzeni ve Satır Aralıkları

- Tez metninde paragraflara sol taraftan **1 tab** içeriden başlanmalıdır.
- Tez metninin yazımında **1,5 satır aralığı** kullanılmalıdır.
- İki paragraf arasında **1 satır aralığı boşluk** bırakılmalıdır.

16.4 Ana Bölüm ve Alt Bölümlerin Düzenlenmesi

- Bütün ana bölümler yeni bir sayfadan başlamalıdır.
- Sayfanın üst kısmı ile ana bölüm başlığı arasında, ana bölüm başlığı ile alt bölüm başlığı arasında, ana bölüm başlığı ile ilk paragraf arasında **2 adet 1 satır aralığı boşluk** bırakılmalıdır.
- Alt bölüm başlıklarının öncesinde bulunan ilk paragraf arasında **2 adet 1 satır aralığı**, sonrasında bulunan ilk paragraf arasında **1 adet 1 satır aralığı boşluk** bırakılmalıdır.
- Ana bölüm ve alt bölüm başlıkları sol taraftan **1 tab** içeriden yazılmalı ve ana bölüm başlıkları **14pt** boyutunda **koyu**, alt bölüm başlıkları ise **12pt** boyutunda **koyu** olmalıdır. Ayrıca ana bölüm ve alt bölüm başlık uzunluklarının bir satırı geçtiği durumlarda ilk satırın (numara hariç) başladığı sütundan başlatılarak **1,5 satır aralığında** ikinci satır yazılmalıdır.
- Ana bölüm başlıkları büyük harfle yazılmalıdır.

- Alt bölüm başlıklarında bulunan sözcüklerin ilk harfleri büyük diğerleri küçük harfle yazılmalıdır. Eğer varsa alt bölüm başlıklarındaki ve,veya, ile gibi bağlaçlar küçük harfle yazılmalıdır.
- Bütün ana bölüm ve alt bölüm başlıkları numaralandırılmalıdır. Ayrıca ana bölüm başlığına numara verildikten sonra **nokta konmalıdır** (Örneğin 2. ANA BÖLÜM BAŞLIĞI). Öte taraftan alt bölüm başlıklarına numara verildikten sonra **nokta konmamalıdır** (Örneğin 2.2.1 Alt Bölüm Başlığı).
- Birinci ana bölüm başlığının adı, numarasıyla beraber “1. GİRİŞ” şeklinde olmalıdır
- “1. GİRİŞ” ana bölüm başlığından sonra gelen ilk alt bölüm başlığı numarası ile beraber yazılımı “1.1 Alt Bölüm Başlığı” şeklinde olmalıdır. Eğer bu alt bölümün başka bir alt bölümü daha varsa “1.1.1 Alt Bölümün Başlığı” şeklinde yazılmalıdır. Bu durum diğer bütün ana bölümler ve bunların alt bölümleri için de benzer şekilde nümerik olarak devam etmelidir.
- Alt bölüm başlıkları, sayfanın son satırı olarak yazılmamalıdır. Böyle bir durumda başlık daha sonraki sayfada yer almalıdır. Ayrıca alt bölüm başlıklarından sonra en az iki satır yazı yazılmıyorsa boş bırakılıp başlık bir sonraki sayfaya yazılmalıdır.
- Numaralı bölüm ve alt bölüm başlıkları arasında numarasız ara başlıklar varsa bunlar koyu ve italik olarak **12 pt** yazı boyutunda ve sayfa ortasında verilmelidir. Bu ara başlıklardan öncesinde ve sonrasında **1,5 satır aralığı boşluk** bırakılmalıdır.
- Başlıkların sonuna herhangi bir noktalama işareti konmamalıdır.
- Yazarlar gerekli gördükleri takdirde tezlerinde geçen bütün tanım, teorem ve örneklere numara verebilirler. Bu durumda, **Tanım, Teorem** veya **Örnek** ifadelerinden sonra ilk rakam ana bölümün, ikinci rakam varsa alt bölümün numarası, son rakam ise bölüm içindeki sıra numarası olmak üzere, ardışık bir şekilde numaralama yapılmalıdır. Örneğin 2. Ana Bölümün, 3. Alt Bölümünün 4. Tanımı “**2.3.4 Tanım**” biçiminde sol taraftan **1 tab içeriden** ve **koyu** karakterde yazılmalıdır. Ayrıca tanım, teorem ve örneklerden önce ve sonra **1 satır aralığı boşluk** bırakılmalıdır. Teoremin ifadesinin bitiminde boşluk bırakılmadan **1,5 satır aralığında koyu** bir biçimde sol taraftan **1 tab içeriden** “İspat” ifadesi yazılmalıdır. Tanım, Örnek veya Teoremlerin metin içindeki değinmeleri ise “Tanım 2.3.4” şeklinde yapılmalıdır.

16.5 Sayfaların Numaralandırılması

- Numaralama sayfanın altında ve ortalanmış olarak verilir. Sayfa numaralarının boyutu **12pt** olmalıdır.
- Tezlerin sayfaları “1. GİRİŞ” bölümünden başlayarak “KAYNAKLAR” ve varsa “EKLER” in son sayfasına kadar kesintisiz bir biçimde 1, 2, 3, 4, 5, ... şeklinde numaralandırılmalıdır.
- Sayfa numaralarının yanında parantez veya çizgi gibi işaretler kullanılmamalıdır.

16.6 Şekiller, Tablolar ve Resimler

- Şekiller, tablolar ve resimler metin içerisinde ortalanmalı ve mümkünse metinde sözü edilen sayfada ya da bir sonraki sayfada yer almalıdır. Taşma durumunda olan şekiller, tablolar veya resimler ya küçültülmeli veya “EKLER” başlığı altında sunulmalıdır. Bir sayfadan uzun olan şekiller tez metni içinde bulunmak zorunda ise, bir sayfa boyutuna göre bölünerek sonraki sayfada verilebilir. Bu durumda, şekil başlığı numara ve başlık aynı kalmak üzere, parantez içersinde numaradan sonra "devam" ibaresi yazılarak verilmelidir. Örneğin “Şekil 3.4 (devam)”.

- Paragraflar ile onu takip eden şekiller, tablolar ve resimler arasında **1,5 satır aralığı boşluk** bırakılmalıdır. Bunun mümkün olmadığı durumlarda sayfa düzeni esaslarına uymak şartı ile metinde ilk söz edildikleri yerden hemen sonraya mümkün olduğu kadar yakın yerleştirilmelidir.
- Tablo, resim veya şekil açıklama satırları ile metin arasında **1,5 satır aralığı boşluk** bırakılmalıdır.
- Numaralama ve açıklama şekil ve resimlerin altına, tabloların ise üst kısmına yazılmalıdır. İlk rakam (eklerde ilk harf) şeklin, tablonun veya resmin yer aldığı bölümün numarası, ikinci rakam ya da rakamlar o tablo, resim veya şeklin bölüm içindeki sıra numarası olmak üzere, ardışık bir şekilde numaralama yapılmalıdır. **Alt bölümlerin numaraları önemsenmemelidir.** Örneğin 3. Ana Bölümün 6. şekli “Şekil 3.6” veya Ek A Bölümünün 3. Tablosu “Tablo A.3” biçiminde yazılmalıdır.
- Tablo veya şekil açıklaması ile tablo veya şekil arasında **1 satır aralığı boşluk** bırakılmalı ve açıklama yazımında **1 satır aralığı** kullanılmalıdır. Açıklama gerekmiyorsa yazılmayabilir. Genel olarak açıklamaların yazım boyutu **8-12pt** arasındadır. Fakat yazarlar okunaklı olması kaydıyla açıklamaların yazım boyutlarında esnek davranabilirler.
- Şekil, tablo ve resimlerin açıklaması, numaradan sonra iki nokta konarak ve bir karakter boşluk bırakılarak, yalnızca baştaki sözcüğün ilk harfi büyük, öteki sözcükler küçük harfli olacak şekilde yazılmalıdır. Örneğin “Şekil 3.2: Yarı grupların sonlu temsil edilebilirliği”
- Açıklamaların alt satırlara devam etmesi durumunda, ikinci ve diğer satırlar şekil, tablo veya resim kelimelerinin ve numarasının bitiminden itibaren hizalandırılmalıdır.
- Birbiriyle ilgili üç veya daha fazla resimlemenin aynı sayfada bulunması gerekiyorsa, her birisine sırasıyla (a), (b), (c), ... harfleri konulmalı, hepsine birden tek bir tablo veya şekil numarası verilmeli ve ayrı ayrı açıklanmalıdır. Örneğin,

Şekil 4.2: Cayley grafların genel yapısı a) Geodisk eğriler,
b) Kenar noktalarının kümesi, c) Köşe noktalarının kümesi.

- Bilgisayar ortamında oluşturulamayan şekiller teknik resim ilkelerine göre çizilmeli, yazı ve simgeler şablonla yazılmalı ve elle düzeltme yapılmamalıdır.

16.7 Şekillere, Tablolara ve Resimlere Değİnmeler

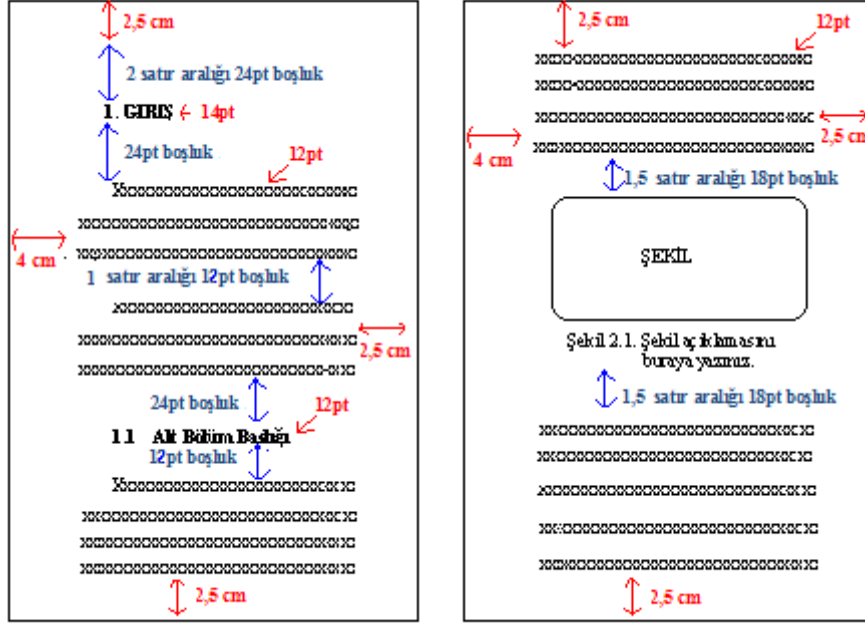
Şekil, tablo ve resimlere konu içerisinde değİnilirken ilk harf büyük yazılmalıdır. Ayrıca yapılacak değİnmelerde, eğer değİnilen şekil değİnilen sayfa ya da bir sonraki sayfada yer alıyorsa, değİnme aşağıdaki örneklerde gösterildiğı gibi olmalıdır.

Örnek; Monoid yapılarının Cayley Grafi Şekil 4.4’de verildiğı gibidir.

Örnek; Bu tip grupların genel olarak resimlerini çeşİtlere göre sınıflandırabiliriz (Resim 4.5).

Eğer tezin herhangi bir sayfasında daha önceki sayfalarda değİnilmiş ve yer almış olan şekil ve çizelgelere atıfta bulunmak gerekiyorsa, değİnme "bakınız" anlamına gelen "bkz." kısaltmasıyla yapılmalıdır.

Örnek; Bu tip grupların genel olarak resimlerini çeşİtlere göre sınıflandırabiliriz (bkz. Resim 4.5).



Metnin Bir Parçasının Örneği

16.8 Denklemler

- Denklemlerin yazımında sayfa ortalanmalıdır.
- Denklemlerle metin arasında **1 satır aralığı boşluk** bırakılmalıdır.
- Denklemlerin yazımında **1 satır aralığı** kullanılmalıdır.
- Denklemler her ana bölümde (ilk sayı ana bölüm numarası olmak üzere) "1" den başlayarak, **alt bölümlerin numaraları önemsenmeden**, ardışık numaralandırılmalı ve bu numara parantez içinde sayfanın sağına hizalanacak biçimde yazılmalıdır. Örneğin 3. Bölümün 10. denklemi (3. 10) biçiminde yazılmalıdır.
- Tek satıra sığmayan uzun eşitlikler yazar tarafından uygun yerlerinden bölünebilir. Bu durumda satırlar arasında **1 satır aralığı** olmalı ve eşitlik numarası eşitliğin son satırında yer almalıdır.

16.9 Denklemlere Değİnmeler

Tezlerde denklemlere yapılan değİnmeler aşağıda verilen örnekteki gibi olmalıdır.

Örnek; Teoremde verilen sonucun doğruluğu (2.14) eşitliği yardımıyla hesaplanabilir.

16.10 Dipnotlar

- Dipnotlar birkaç satırı geçmemelidir.
- Dipnotlar her sayfa için "1" den başlanarak numaralanmalı ve ilgili kelimenin üstünde üst indis olarak verilmelidir.
- Geçtikleri sayfa içinde sırasıyla 1 ,2 ,3, ... biçiminde belirtilmelidir.
- Dipnot, sayfanın metin yazım alanı içinde kalmalı, sayfanın alt kenarında bırakılması gereken 2,5 cm'lik boşluğa kesinlikle taşmamalıdır.
- Yazımda **1 satır aralığı** kullanılmalıdır.
- Harf büyüklüğü **8pt-10pt** olmalıdır.

- Metnin bulunduğu sayfanın altına, metinden **1 satır aralığı boşluk** bırakıldıktan sonra soldan sağa sayfanın tamamı boyunca çizilen sürekli bir çizgi ile ayrılmalıdır. Ayrıca sürekli çizgiden **1 satır aralığında** dipnot yazımına başlanmalıdır.
- Dipnotun ilk satırı **1 tab** içeriden dipnot numarası ile başlatılmalıdır.
- İki dipnot boşluk bırakmadan **1 satır aralığında** yazılmalıdır.
- Sayfada birden fazla dipnot kullanılmışsa sayfa içindeki sırasına göre sıralanmalı ve her sayfadaki dipnotlar önceki sayfalardan bağımsız olarak numaralanmalıdır.
- Dipnotlar kaynak göstermede kullanılmamalı ve sadece özel açıklama veya tanımlamalar için kullanılmalıdır.

Örnek;

.....halka, cisim ve modül yapılarının¹ genel özellikleri
.....biçimindedir.

¹ Modül yapıları üzerinde çalışan çok önemli konulardan biri olup, genellemesidir.

17. Yöntem

Bu bölümde, araştırmayı tamamlayabilmek için kullanılan materyaller, bu materyallerin hazırlanışı ve özellikleri açıklanmalıdır. Ayrıca araştırmayı gerçekleştirmede kullanılan her türlü yöntemler açık ve anlaşılır bir tarzda belirtilmelidir. Yazarlar isterse, bazı bilinen klasik yöntemleri açıklamak için sadece literatüre başvurmakla yetinebilir. Ancak kullanılan yöntemde bilene kıyasla bir yenilik veya değişiklik mevcut ise bu kısımlar ayrıntılı olarak açıklanmalıdır. Ayrıca verilerin değerlendirilmesinde kullanılan istatistik yöntem veya yöntemler de bu bölümde belirtilmelidir.

18. Bulgular

Bu kısımda tezde elde edilen bulgular, konuyla ilgili diğer çalışmaların sonuçlarıyla karşılaştırılarak anlatılmalı ve aradaki ilişkilerin veya farklılıkların muhtemel sebepleri belirtilmelidir. Elde edilen bulguların geçerliliği ve uygulanabilirliği açık olarak yazılmalıdır.

19. Sonuç ve Öneriler

Tezde elde edilen sonuçların ve bunların değerlendirmelerinin olabildiğince kısa ve kolay anlaşılabilir bir şekilde tekrardan kaçınılması verildiği bölümdür. Yazarlar bu bölümde, tez konusuyla ilgili ileriye dönük yapacağı çalışmalara veya konuyla ilgili diğer tartışmalara veya açık problemlere değinebilir. Ayrıca, yazarlar konu ile ilgili çalışma yapacak kişilere bir takım önerilerde bulunabilirler.

20. Kaynaklar

20.1 Kaynaklar Dizininin Genel Yapısı

Tezde geçen bütün referansların bir dizin halinde verildiği bölümdür. Tez metni içinde adı geçmeyen kaynak, kaynaklar listesine dâhil edilmemeli ve kaynaklar, mümkün olduğunca orijinal dilinde verilmelidir.

- Sayfanın başlığı “KAYNAKLAR” şeklinde koyu olarak **14pt** boyutunda sayfa sol kenarından **1 tab** içeride ve üstten **2 adet 1 satır aralığı boşluk** bırakılarak yazılmalıdır.
- Başlıktan sonraki satır **2 adet 1 satır aralığı boşlukla** başlamalı ve yazımda **12pt** karakter büyüklüğü ve **1,5 satır aralığı** kullanılmalıdır.
- İki kaynak arasında **1,5 satır aralığı boşluk** bırakılmalıdır.

Tezde yararlanılan kaynakların metin içerisinde gösterilmesinde genel olarak iki tür yaklaşım vardır. Bunlardan biri yazarın soyadına göre kaynak gösterimi ve ötekisi ise numaralama ile kaynak gösterimidir. Yazarlar kaynak göstermede aşağıda detayları verilmiş olan bu iki farklı yaklaşımdan sadece birini tez boyunca kullanmalıdırlar.

20.2 Soyadına Göre Kaynak Gösterimi

Bu tip gösterimde kaynakların sıralaması alfabetik biçimde ilk yazarların soyadı sırasına göre yapılmalı ve sıra numarası **kullanılmamalıdır**. Bu dizini hazırlarken aynı yazar(lar)ın farklı yıllardaki yayınları en yeni tarihli yayından itibaren sıralanmalı ve her seferinde yazar soyadı ve adları kurala uygun olarak yazılmalı, herhangi bir kısaltma yapılmamalıdır. Eğer aynı yazarın aynı yılda basılmış birden fazla yayını kullanılmışsa basım yıllarının sonuna alfabetik bir karakter, yayın yılından sonra boşluk bırakılmaksızın tez içerisinde değiniliş sırasına göre, ilave edilmelidir. Örneğin aynı yazar(lar)ın 2003 yılındaki üç yayını 2003a, 2003b, 2003c şeklinde gösterilmelidir. Ayrıca soyadları aynı, farklı yazarlara ait kaynakların sıralanması ilk adların baş harflerine göre alfabetik olarak yapılmalıdır.

Kaynak bir makale ise;

Tek yazarlı makaleler

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ Yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ parantez içinde yayın yılı ♦ nokta ♦ makalenin başlığı ♦ nokta ♦ derginin adı (italik ve varsa uluslararası kısaltmalı) ♦ virgül ♦ cilt no (Volume Number) ♦ varsa parantez içinde sayı numarası (Issue Number) ♦ virgül ♦ sayfa aralığı ♦ nokta

Horadam, K. J. (1990). The cohomology ring of a combinatorial aspherical group. *J. Austral. Math. Soc.*, 47, 453-457.

Johnson, D. L. (1970). Minimal relations for certain wreath products of groups. *Can. J. Math.*, 22 (5), 1005-1009.

İki yazarlı makaleler

İlk yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ ilk yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ and (Türkçe yazılmış ise “ve”) ♦ ikinci yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ ikinci yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ parantez içinde yayın yılı ♦ nokta ♦ makalenin başlığı ♦ nokta ♦ derginin adı (italik ve varsa uluslararası kısaltmalı) ♦ virgül ♦ cilt no (Volume Number) ♦ varsa parantez içinde sayı numarası (Issue Number) ♦ virgül ♦ sayfa aralığı ♦ nokta

Cho, J. and Pride, S. J. (1993). Embedding semigroups into groups, and asphericity of semigroups. *Int. J. Algebra and Com.*, 3, 1-13.

Akif, G. ve Yücel, S. (1994). Monoid ve Grup Yapılarında Kelime Problemi. *Bilim Yayın Evi*, 39, 81-88.

İkiden fazla yazarlı makaleler

Eğer makale **üç, dört, beş** veya **altı** yazarlı ise bu durumda bu tarz makalelerin kaynak olarak yazımında, yukarıda verilen iki yazarlı makale formatında “and (ve)” yerine “virgül” konulup, son yazara kadar bu şekilde devam edilir. Son yazardan önce “and (ve)” eklenip bilinen formata devam edilir.

Chsiwell, I. M., Collins, D.J. and Huebschmann, J. (1981). Aspherical group presentations. *Mathematische Zeitschrift*, 178 (1), 1-36.

Saywitz, K.J., Mannarino, A. P., Berliner, L. and Cohen, J. A. (2000). Treatment for abused children and adolescents. *American psychologists*, 55, 1040-1049.

Eğer makale **altı** yazardan daha fazla sayıda yazar sayısına sahip ise bu durumda altıncı yazarın adının baş harflerinden sonra nokta ve virgül konup “et al. (Türkçe ise ve diğerlerinin kısaltması olan “vd.”)” ifadesi yazılmalı ve bilinen formata devam edilmelidir.

Wolchik, S. A., West, S. G., Sandler, I. N., Tein, J., Coatsworth, D., Lengua, L., et al. (2000). An experimental evaluation of theory-based mother and mother-child programs for children of divorce. *Journal of Consulting and Clinical Psychology*, 68, 843-856.

Makale yayına kabul edilmiş ancak henüz yayınlanmamış ise;

Yukarıda verildiği şekilde, ad, soyad, kabul yılı, başlık ve basım yeri bilgileri verildikten sonra, kaynak Türkçe ise “baskıda”, İngilizce ise “in press” ifadesi parantez içinde en son kelime olarak eklenmelidir.

Yekta, Y. (1986). Monoidlerde kelime problemi. *Matematik Dergisi*, (baskıda).

O’Brien, J. J., Kreitzberg, F. C. and Mikes, W. F. (1985). Network scheduling variations for repetitive work. *Journal of construction Engineering and Management*, (in press).

Basım aşamasında olan yayının **doi (identifier) numarası** biliniyorsa, o yayının kaynak olarak gösteriminde in press yerine bu numara yazılmalıdır

Anderson, A. K. (2005). Affective Influences on the Attentional Dynamics Supporting Awareness. *Journal of Experimental Psychology: General*, doi:10.1037/0096-3445.134.2.258.

Elektronik (Online) makaleler

Elektronik makaleler yukarıdaki kurallara uygun şekilde, ad, soyad, yayın yılı, başlık ve basım yeri bilgileri verildikten sonra, online basım yeri ve varsa identifier doi numarası belirtilmelidir.

Von Ledebur, S. C. (2007). Optimizing knowledge transfer by new employees in companies. *Knowledge Management Research & Practice*, Advance online publication. doi: 10.1057/palgrave.kmrp.8500141

Kaynak bir kitap ise;

Tek yazarlı kitaplar

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ parantez içerisinde yayın yılı ♦ nokta ♦ kitabın adı (italik) ♦ nokta ♦ varsa cilt numarası ♦ virgül ♦ yayınlandığı yer (location) ♦ iki nokta ♦ basım evi (publisher) ♦ virgül ♦ varsa sayfa aralığı ♦ nokta

Arima, A. (1978). *Progress in particle and nuclear physics*. vol 4, New York: Pergamon, 45-52.

Howie, J. M. (1995). *Fundamentals of semigroup theory*. Oxford: Clarendon press.

İki yazarlı kitaplar

İlk yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ ilk yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ and (Makale Türkçe yazılmış ise “ve”) ♦ ikinci yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ ikinci yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ parantez içerisinde yayın yılı ♦ nokta ♦ kitabın adı (italik) ♦ nokta ♦ varsa cilt numarası ♦ virgül ♦ yayınlandığı yer (location) ♦ iki nokta ♦ basım evi (publisher) ♦ virgül ♦ varsa sayfa aralığı ♦ nokta

Jones, A. G. and Jones, J. M. (2002). *Elementary Number Theory*. Berlin Heidelberg, New York: Springer-Verlag, 45-52.

Gouldan, I. P. and Jackson, D. M. (1983). *Combinatorial enumeration*. Singapore: John Willey and Sons, 41-55.

İkiden fazla yazarlı kitaplar

Eğer kitap **üç, dört, beş** veya **altı** yazarlı ise bu durumda bu tarz kitapların kaynak olarak yazımında, yukarıda verilen iki yazarlı kitap formatında “and (ve)” yerine “virgül” konulup, son yazara kadar bu şekilde devam edilir. Son yazardan önce “and (ve)” eklenip bilinen formata devam edilir.

Magnus, W., Karrass, A. and Solitar, D. (1966). *Combinatorial group theory*. New York: Dover Publication.

Eğer kitap **altı** yazardan daha fazla sayıda yazar sayısına sahip ise, makale formatında olduğu gibi, bu durumda altıncı yazarın adının baş harflerinden sonra nokta ve virgül konup “et al. (Türkçe ise ve diğerlerinin kısaltması olan “vd.”)” ifadesi yazılmalı ve bilinen formata devam edilmelidir.

Düzenlenmiş kitaplar (edited books)

Başka yazarların yazmış olduğu bir takım yayınları basılmak üzere hazırlayan, düzenleyen editörlerin olduğu kitapları kaynak olarak gösterirken yazar adı kısmına editörler yazılmalı ve bilinen formatta devam edilmelidir. Editör isimleri yazıldıktan sonra parantez içerisinde tek veya çok editörlü olması durumuna göre “ed.” veya “eds.” ifadesi eklenmelidir.

Gibbs, J. T. and Huang, L. N. (Eds.). (1991). *Children of color: Psychological interventions with minority youth*. San Francisco: Jossey-Bass.

Ansiklopedi veya sözlükler

Bu tarz kaynakları gösterirken yazar adı kısmına editörler yazılmalı ve bilinen formata devam edilmelidir. Editör isimleri yazıldıktan sonra parantez içerisinde tek veya çok editörlü olması durumuna göre “ed.” veya “eds.” ifadesi eklenmelidir.

Sadie, S. (Ed.). (1980). *The new Grove dictionary of music and musicians*. London: Macmillan.

Düzenlemiş bir kitapta (edited books) makaleler veya bölümler (chapters)

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ parantez içerisinde yayın yılı ♦ nokta ♦ makalenin veya bölümün adı ♦ nokta ♦ kitap editörleri (parantez içerisinde “ed (tek kişi)” veya “eds (iki veya daha fazla)” yazıp “:” ekledikten sonra editör isimlerini yazınız) ♦ virgül ♦ kitap başlığı (italik) ♦ varsa cilt numarası ♦ virgül ♦ yayınlandığı yer (location) ♦ iki nokta ♦ basım evi (publisher) ♦ varsa sayfa aralığı ♦ nokta

Zuber, A. (1986). Mathematical models for the interpretation of environmental radioisotopes in groundwater systems. (eds: P. Fritz and J. C. Fontes), *Handbook of Environmental Isotope Geochemistry*, Amsterdam: Elsevier, 1-59.

Eğer yayın veya bölüm çok yazarlı ise bu durumda bunların kaynak olarak gösterimi bilinen formata benzer şekilde yapılmalıdır.

Maccoby, E. E. and Martin, J. (1983). Socialization in the context of the family: Parent-child interaction. (In P. H. Mussen (Series Ed.) and E. M. Hetherington (Vol. Ed.), *Handbook of child psychology: Vol. 4. Socialization, personality, and social development*, New York: Wiley, 1-101.

Kaynak bir tez ise;

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ parantez içinde yayın yılı ♦ nokta ♦ tez adı ♦ nokta ♦ tezin cinsi

(Yüksek Lisans / Doktora, MSc/Ph.D) ♦ virgül ♦ tezin sunulduğu enstitü (italik) (İngilizce tez referanslarında enstitü bilinmiyorsa eğer tezin sunulduğu üniversite yazmalıdır) ♦ virgül ♦ sunulduğu şehir ♦ virgül ♦ varsa sayfa aralığı ♦ nokta

Baik, Y.G. (1992). Generators of the second homotopy module of group presentations with applications. Ph.D Thesis, *University of Glasgow*, Glasgow.

Ateş, F. (2007). Grup ve Monoid Yapılarına Geometrik Yaklaşımlar. Doktora Tezi, Balıkesir Üniversitesi Fenbilimleri Enstitüsü, Matematik Anabilimdalı, Balıkesir.

Kaynak bir tam metin konferans bildirisi (proceeding paper) veya özeti ise;

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ parantez içerisinde yayın yılı ♦ nokta ♦ bildirinin adı ♦ nokta ♦ varsa editörleri (parantez içerisinde “ed (tek kişi)” veya “eds (iki veya daha fazla)” yazıp “:” ekledikten sonra editör isimlerini yazınız) ♦ virgül ♦ kongre, seminer veya konferansın adı (italik) ♦ varsa cilt numarası ♦ virgül ♦ biliniyorsa basım yeri ♦ biliniyorsa yapıldığı yer ♦ virgül ♦ varsa sayfa aralığı ♦ nokta

Kovacs, L. G. (1995). Finite groups with trivial mutipicator and large deficiency. (eds: A.C. Kim and D.L. Johnson), *Proceedings Groups-Korea 1994*, Walter de Gruyter, 277-284.

Lusting, M. (1991). On the rank, the deficiency and the homological dimension of groups: the computation of a lower bound via Fox ideals. (ed: P. Latioais), *in Topoogy and Combinatorial Group Theory, Lecture Notes in Matehematics*, Springer-Verlag, 164-173.

Çok yazarlı bildirileri kaynak gösterirken yukarıda (makale ve kitap) verildiği şekilde yapılmalıdır.

Campbel, C. M., Robertson, E. F. and Williams, P. D. (1990). On the efficiency of some direct powers groups. (ed: L. G. Kovacs), *Groups-Canberra 1989*, Springer-Verlag, 106-113.

Gemici, Ö., Özmutlu, C. ve Özmutlu, E.N. (1987). Zırhlanmış gamma kaynaklarının gamma enerji spektrumları üzerindeki zırh etkisinin incelenmesi. *Bilgisayar benzetişim yöntemlerinin fizik ve mekanik problemlere uygulanması sempozyumu*, İstanbul, 129-134.

Kaynak bir internet adresi ise;

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ parantez içerisinde yayın yılı ♦ nokta ♦ başlık [online] ♦ nokta ♦ parantez içinde siteye giriş tarihi ♦ virgül ♦ Web adresi:URL

Crow, T. J. (2000). Did Homo sapiens speciate on the y chromosome? *Psychology* [online]. (15 March 2001), ftp://ftp.princeton.edu.2000.volume.chromosomes.1.crow

Kaynak bir rapor ise;

Aşağıda örneklerde verildiği gibi olmalıdır.

McCafirey, R. and Abers, G. (1988). SYN3 : A program for Inversion of Teleseismic Body Wave Forms on Microcomputers. *Air Force Geophysics Laboratory Technical Report, AFGL-TR-88-0099*, Hanscomb Air Force Base, MA.

Meşhur, M. and Yoldemir, O. (1983). Köyceğiz (Muğla), Datça (Muğla), Yatağan (Muğla), Kale (Denizli) Arasında Kalan Alanın Jeolojisi, TPAO. Rapor No:1732.

Kaynak bir çeviri ise;

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ parantez içerisinde yayın yılı (çeviri yılı alınmalıdır) ♦ nokta ♦ italik yazılmış çevirinin adı (çevrildiği şekliyle verilmelidir) ♦ nokta ♦ parantez içinde çevirenler (Çev: Çevirenlerin adı ve soyadı) ♦ virgül ♦ yayınlandığı yer ♦ virgül ♦ sayfa aralığı ♦ nokta

Velleman, D. J. (2008). *Kanıt nasıl yapılır*. (Çev: M. Terziler ve T. Öner), Palme Yayıncılık, 43-54.

20.3 Soyadına Göre Kaynak Göstermede Metin İçinde Değİnmeler

- Eğer referans metnin bütününe gönderme yapıyorsa, metin içerisinde değİnme (yazarın soyadı, yıl) şeklinde yapılmalıdır. Örneğİn (Pride, 2004).
- Kaynağā metin içinde sadece belirli bir kısımdan değİnme yapılmışsa kaynağā sayfasıyla birlikte değİnilmelidir. Örneğİn (Gemici, 1998, s. 42).
- Eğer yazarın soyadı cümlenin bir akışı olarak geliyorsa yayın yılı parantez içinde belirtilmelidir. Örneğİn, Şahin (2002) gezegenler üzerine...
- Eğer değİnilen kaynak iki yazarlı ise her seferinde iki yazarın adı (örneğİn, Kilgour ve Pride (1998) merkezi genişleme üzerine yapmış oldukları çalışmasında, bir takım önemli sonuçlar elde etmişlerdir. Ayrıca, Kilgour ve Pride (1998) aynı çalışmanın farklı uygulamalarının da olabileceğini göstermişlerdir), ikiden fazla yazarlı ise ilk kullanımda hepsi, sonraki kullanımda sadece ilk yazar (örneğİn, Jordan, Mick, Lucy ve Jack (2007), yapmış oldukları çalışmalarda yeni bir tür keşfetmişlerdir. Ayrıca Jordan vd. böylece bilime çok önemli katkılar getirmiştir) belirtilmelidir.
- İkiden çok yazarlı (üç ile altı), ilk göndermede tüm isimler yazılır, daha sonra sadece ilk yazarı belirtmek yeterlidir. Örneğİn, değİnme ilk yapılacağında, (Arkın, Akan ve Çelik, 2000) sonraki geçişinde (Arkın vd., 2000) şeklinde olmalıdır.
- Eğer değİnilen kaynağın yazar sayısı yedi veya daha fazlaysa o zaman ilk kullanımda da sadece ilk isim ve diğerleri şeklinde kısaltma yapılır (Epstein vd., 2005).
- Kaynağın başlığına metin içerisinde değİnilirken çift tırnak kullanılmalıdır. Örneğİn, Jack Porter'un makalesi (1999) "On the semigroups" bu alanda yapılan en özgün çalışmalar arasındadır.

- Metin içinde yeniden basımı yapılmış eski bir kaynağa değinme yapılıyorsa “/” kullanılmalıdır. Örneğin, Taşkın (1978/2011), çalışmasında bu konuya ilişkin çok örnek vermiştir.
- Eğer aynı cümle içinde birden fazla kaynağa parantez içerisinde değinilmek gerekiyorsa tarih sırasına göre eskiden yeniye doğru parantez içinde yazar(lar) soyadı(ları), tarih; yazar(lar) soyadı(ları), tarih şeklinde yazılmalıdır. Örneğin, kuşlar Üzerine (Martin, 1990; Rose ve Jack, 1996) yapmış oldukları çalışmalarda
- Bir yazarın değişik tarihlerdeki yayınlarını aynı anda kaynak olarak gösterirken, yazarın soyadı bir kez yazılmalı ve yayın tarihleri eskisinden yenisine doğru sıralanarak aralarına "virgül" konulmalıdır. Örneğin, (Pride, 1997, 1999)
- Bir yazarın aynı yıla ait yayınlarını kaynak olarak gösterirken, yayın tarihlerinden sonra sırasıyla a, b, ... harfleri kullanılmalı ve aralarına "noktalı virgül" konulmalıdır. Örneğin, Genetik üzerine (Jack, 1997a; 1997b) yapmış...

20.4 Numaralama ile Kaynak Gösterimi

Bu tip gösterimde kaynaklar metin içinde **geçtikleri sıraya göre [] parantez içinde** numaralandırılmalıdır. Ayrıca, aynı isimli birden fazla cildi olan kaynakların, kullanılan her bir cildine ayrı kaynak numarası verilmelidir. Bu dizini hazırlarken aynı yazar(lar)ın farklı yıllardaki yayınları her seferinde yazar soyadı ve adları kuralına uygun olarak yazılmalı, herhangi bir kısaltma yapılmamalıdır.

Kaynaklar, metin içerisinde aşağıdaki şekillerde numaralandırılmalıdır:

- [1] , 1 nolu kaynak,
- [2-4] , 2 ve 4 arası (2, 3 ve 4 nolu) kaynaklar,
- [1,4] , 1 ve 4 nolu kaynaklar,
- [1,4-7], 1 ve 4 ile 7 nolu kaynaklar arasındaki kaynaklar,

Kaynak bir makale ise;

Tek yazarlı makaleler

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ virgül ♦ tırnak içinde makalenin başlığı ♦ virgül ♦ derginin adı (italik ve varsa uluslararası kısaltmalı) ♦ virgül ♦ cilt no (Volume Number) ♦ varsa parantez içinde sayı numarası (Issue Number) ♦ virgül ♦ sayfa aralığı ♦ virgül ♦ parantez içinde yayın yılı ♦ nokta

[1] Horadam, K. J., “The cohomology ring of a combinatorial aspherical group”, *J. Austral. Math. Soc.*, 47, 453-457, (1990).

[2] Johnson, D. L., “Minimal relations for certain wreath products of groups”, *Can. J. Math.*, 22 (5), 1005-1009, (1970).

İki yazarlı makaleler

İlk yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ ilk yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ and (Makale Türkçe yazılmış ise “ve”) ♦ ikinci yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ ikinci yazarın adının baş

harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ virgül ♦ tırnak içinde makalenin başlığı ♦ virgül ♦ derginin adı (italik ve varsa uluslararası kısaltmalı) ♦ virgül ♦ cilt no (Volume Number) ♦ varsa parantez içinde sayı numarası (Issue Number) ♦ virgül ♦ sayfa aralığı ♦ virgül ♦ parantez içinde yayın yılı ♦ nokta

[1] Cho, J. and Pride, S. J., “Embedding semigroups into groups, and asphericity of semigroups”, *Int. J. Algebra and Com.*, 3, 1-13, (1993).

[2] Akif, G. ve Yücel, S., “Monoid ve Grup Yapılarında Kelime Problemi”, *Bilim Yayın Evi*, 39, 81-88, (1994).

İkiden fazla yazarlı makaleler

Eğer makale **üç, dört, beş** veya **altı** yazarlı ise bu durumda bu tarz makalelerin kaynak olarak yazımında, yukarıda verilen iki yazarlı makale formatında “and (ve)” yerine “virgül” konulup, son yazara kadar bu şekilde devam edilir. Son yazardan önce “and (ve)” eklenip bilinen formata devam edilir.

[1] Chsiwell, I. M., Collins, D.J. and Huebschmann, J., “Aspherical group presentations”, *Mathematische Zeitschrift*, 178 (1), 1-36, (1981).

[2] Saywitz, K. J., Mannarino, A. P., Berliner, L. and Cohen, J. A., “Treatment for abused children and adolescents”, *American psychologists*, 55, 1040-1049, (2000).

Eğer makale **altıdan fazla** yazar sayısına sahip ise, bu durumda altıncı yazarın adının baş harflerinden sonra nokta ve virgül konup “et al. (Türkçe ise ve diğerlerinin kısaltması olan “vd.”)” ifadesi yazılmalı ve bilinen formata devam edilmelidir.

[1] Wolchik, S. A., West, S. G., Sandler, I. N., Tein, J., Coatsworth, D., Lengua, L., et al., “An experimental evaluation of theory-based mother and mother-child programs for children of divorce”, *Journal of Consulting and Clinical Psychology*, 68, 843-856, (2000).

Makale yayına kabul edilmiş ancak henüz yayınlanmamış ise;

Yukarıda verildiği şekilde, adı, soyadı, başlık ve basım yeri bilgileri verildikten sonra, kaynak Türkçe ise “baskıda”, İngilizce ise “in press” ifadesi parantez içinde eklendikten sonra kabul yılı yazılmalıdır.

[1] O’Brien, J. J., Kreitzberg, F. C. and Mikes, W. F., “Network scheduling variations for repetitive work”, *Journal of construction Engineering and Management*, (in press) (1985).

[2] Yekta, Y., “Monoidlerde kelime problemi”, *Matematik Dergisi*, (baskıda) (1986).

Basım aşamasında olan yayının **doi (identifier) numarası** biliniyorsa, o yayının kaynak olarak gösteriminde in press yerine bu numara yazılmalıdır

- [3] Anderson, A. K., “Affective Influences on the Attentional Dynamics Supporting Awareness”, *Journal of Experimental Psychology: General*, doi:10.1037/0096-3445.134.2.258, (2005).

Elektronik (Online) makaleler

Elektronik makaleler yukarıdaki kurallara uygun şekilde, ad, soyad, başlık, basım yeri bilgileri ve yayın yılı verildikten sonra, online basım yeri ve varsa identifier doi numarası belirtilmelidir.

- [1] Von Ledebur, S. C., “Optimizing knowledge transfer by new employees in companies”, *Knowledge Management Research & Practice*, Advance onlinePublication, doi: 1 0.1 057/palgrave.kmrp.8500141, (2007).

Kaynak bir kitap ise;

Tek yazarlı kitaplar

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ virgül ♦ kitabın adı (italik) ♦ virgül ♦ varsa cilt numarası ♦ virgül ♦ yayınlandığı yer (location) ♦ iki nokta ♦ basım evi (publisher) ♦ virgül ♦ varsa sayfa aralığı ♦ virgül ♦ parantez içerisinde yayın yılı ♦ nokta

- [1] Arima, A., *Progress in particle and nuclear physics*, vol 4, New York: Pergamon, 45-52, (1978).
- [2] Howie, J. M., *Fundamentals of semigroup theory*, Oxford: Clarendon press, (1995).

İki yazarlı kitaplar

İlk yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ ilk yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ and (Makale Türkçe yazılmış ise “ve”) ♦ ikinci yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ ikinci yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ virgül ♦ kitabın adı (italik) ♦ virgül ♦ varsa cilt numarası ♦ virgül ♦ yayınlandığı yer (location) ♦ iki nokta ♦ basım evi (publisher) ♦ virgül ♦ varsa sayfa aralığı ♦ virgül ♦ parantez içerisinde yayın yılı ♦ nokta

- [1] Gouldan, I. P. and Jackson, D.M., *Combinatorial enumeration*, Singapore : John Willey and Sons, 41-55, (1983).
- [2] Jones, A. G. and Jones, J. M., *Elementry Number Theory*, New York, Berlin Heidelberg: Springer-Verlag, 45-52, (2002).

İkiden fazla yazarlı kitaplar

Eğer kitap **üç, dört, beş** veya **altı** yazarlı ise bu durumda bu tarz kitapların kaynak olarak yazımında, yukarıda verilen iki yazarlı kitap formatında “and (ve)” yerine

“virgül” konulup, son yazara kadar bu şekilde devam edilir. Son yazardan önce “and (ve)” eklenip biline formata devam edilir.

[1] Magnus, W., Karrass, A. and Solitar, D., *Combinatorial group theory*, New York: Dover Publication, (1966).

Eğer kitap **altı** yazardan daha fazla sayıda yazar sayısına sahip ise, makale formatında olduğu gibi, bu durumda altıncı yazarın adının baş harflerinden sonra nokta ve virgül konup “et al. (Türkçe ise ve diğerlerinin kısaltması olan “vd.)” ifadesi yazılmalı ve bilinen formata devam edilmelidir.

Düzenlenmiş kitaplar (edited books)

Başka yazarların yazmış olduğu bir takım yayınları basılmak üzere hazırlayan, düzenleyen editörlerin olduğu kitapları kaynak olarak gösterirken yazar adı kısmına editörler yazılmalı ve bilinen formata devam edilmelidir. Editör isimleri yazıldıktan sonra parantez içerisinde tek veya çok editörlü olması durumuna göre “ed.” veya “eds.” ifadesi eklenmelidir.

[1] Gibbs, J. T. and Huang, L. N. (Eds.), *Children of color: Psychological interventions with minority youth*, San Francisco: Jossey-Bass, (1991).

Ansiklopedi veya sözlükler

Bu tarz kaynakları gösterirken yazar adı kısmına editörler yazılmalı ve bilinen formatada devam edilmelidir. Editör isimleri yazıldıktan sonra parantez içerisinde tek veya çok editörlü olması durumuna göre “ed.” veya “eds.” ifadesi eklenmelidir.

[1] Sadie, S. (Ed.), *The new Grove dictionary of music and musicians*, London: Macmillan, (1980).

Düzenlemiş bir kitapta (edited books) makaleler veya bölümler (chapters)

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ virgül ♦ tırnak içinde makalenin veya bölümün adı ♦ virgül ♦ kitap editörleri (parantez içerisinde “ed (tek kişi)” veya “eds (iki veya daha fazla)” yazıp “:” ekledikten sonra editör isimlerini yazınız) ♦ virgül ♦ kitap başlığı (italik) ♦ virgül ♦ varsa cilt numarası ♦ virgül ♦ yayınlandığı yer (location) ♦ iki nokta ♦ basım evi (publisher) ♦ virgül ♦ varsa sayfa aralığı ♦ virgül ♦ parantez içerisinde yayın yılı ♦ nokta.

[1] Zuber, A., “Mathematical models for the interpretation of environmental radioisotopes in groundwater systems”, (eds: P. Fritz and J. C. Fontes), *Handbook of Environmental Isotope Geochemistry*, Amsterdam: Elsevier, 1-59, (1986).

Eğer yayın veya bölüm çok yazarlı ise bu durumda bunların kaynak olarak gösterimi makale formatında olduğu gibi iki ile altı yazarlı ise “and (ve)”, altı yazardan fazla ise “et al. (vd.)” yazılmalıdır.

- [1] Maccoby, E. E. and Martin, J., “Socialization in the context of the family: Parent-child interaction”, (In P. H. Mussen (Series Ed.) and E. M. Hetherington (Vol. Ed.), *Handbook of child psychology: Vol. 4. Socialization, personality, and social development*, New York: Wiley, 1-101, (1983).

Kaynak bir tez ise;

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ virgül ♦ tırnak içinde tez adı ♦ virgül ♦ tezin cinsi (Yüksek Lisans / Doktora) ♦ virgül ♦ tezin sunulduğu enstitü (italik) (İngilizce tez referanslarında enstitü bilinmiyorsa eğer tezin sunulduğu üniversite yazmalıdır) ♦ virgül ♦ sunulduğu şehir ♦ virgül ♦ varsa sayfa aralığı ♦ virgül ♦ parantez içinde yayın yılı ♦ nokta

- [1] Baik, Y.G., “Generators of the second homotopy module of group presentations with applications”, Ph.D Thesis, *University of Glasgow*, Glasgow, (1992).
- [2] Ateş, F., “Grup ve Monoid Yapılarına Geometrik Yaklaşımlar”, Doktora Tezi, *Balıkesir Üniversitesi Fen bilimleri Enstitüsü*, Matematik Anabilim Dalı, Balıkesir, (2007).

Kaynak bir tam metin konferans bildirisi (proceeding paper) veya özeti ise;

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ virgül ♦ tırnak içinde bildirinin adı ♦ virgül ♦ varsa editörleri (parantez içerisinde “ed (tek kişi)” veya “eds (iki veya daha fazla)” yazıp “:” ekledikten sonra editör isimlerini yazınız) ♦ virgül ♦ kongre, seminer veya konferansın adı (italik) ♦ virgül ♦ varsa cilt numarası ♦ virgül ♦ biliniyorsa yapıldığı yer ♦ bilinmiyorsa basım yeri ♦ virgül ♦ varsa sayfa aralığı ♦ virgül ♦ parantez içerisinde yayın yılı ♦ nokta

- [1] Kovacs, L. G., “Finite groups with trivial mutipicator and large deficinecy”, (eds: A.C. Kim and D.L. Johnson), *Proceedings Groups-Korea 1994*, Walter de Gruyter, 277-284, (1995).
- [2] Lusting, M., “On the rank, the deficiency and the homological dimension of groups: the computation of a lower bound via Fox ideals”, (ed: P. Latioais), *in Topoogy and Combinatorial Group Theory, Lecture Notes in Matehematics*, England, Springer-Verlag, 164-173, (1991).

Çok yazarlı bildirileri kaynak gösterirken yukarıda (makale ve kitap) verildiği şekilde yapılmalıdır.

- [1] Campbel, C. M., Robertson, E. F. and Williams, P. D., “On the efficiency of some direct powers groups”, (ed: L. G. Kovacs), *Groups-Canberra 1989*, Springer-Verlag, 106-113, (1990).
- [2] Gemici, Ö., Özmütlu, C. ve Özmütlu, E.N., “Zırhlanmış gamma kaynaklarının gamma enerji spektrumları üzerindeki zırh etkisinin incelenmesi”, *Bilgisayar*

benzetişim yöntemlerinin fizik ve mekanik problemlere uygulanması sempozyumu, İstanbul, 129-134, (1987).

Kaynak bir internet adresi ise;

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ virgül ♦ başlık [online] ♦ virgül ♦ parantez içinde siteye giriş tarihi ♦ virgül ♦ Web adresi:URL ♦ virgül ♦ parantez içerisinde yayın yılı ♦ nokta

[1] Crow, T. J., “Did Homo sapiens speciate on the y chromosome? Psychology [online]”, (15 March 2001), <ftp://ftp.princeton.edu/harnad/Psychology/2000.volume.11/psyc.00.11.001.chromosomes.1.crow>, (2000).

Kaynak bir rapor ise;

Aşağıdaki örneklerde verildiği gibi olmalıdır.

[1] McCafirey, R. and Abers, G., “SYN3 : A program for Inversion of Teleseismic Body Wave Forms on Microcomputers”, *Air Force Geophysics Laboratory Technical Report, AFGL-TR-88-0099*, Hanscomb Air Force Base, MA, (1988).

[2] Meşhur, M. and Yoldemir, O., “Köyceğiz (Muğla), Datça (Muğla), Yatağan (Muğla), Kale (Denizli) Arasında Kalan Alanın Jeolojisi, TPAO”, Rapor No:1732, (1983).

Kaynak bir çeviri ise;

Yazarın soyadı (ilk harfi büyük diğerleri küçük) ♦ virgül ♦ yazarın adının baş harfleri (büyük harf) ♦ nokta ♦ virgül ♦ italik yazılmış çevirinin adı (çevrildiği şekliyle verilmelidir) ♦ virgül ♦ parantez içinde çevirenler (Çev: Çevirenlerin adı ve soyadı) ♦ virgül ♦ yayımlandığı yer ♦ virgül ♦ sayfa aralığı ♦ virgül ♦ parantez içerisinde yayın yılı (çeviri yılı alınmalıdır) ♦ nokta

[1] Velleman, D. J., *Kanıt nasıl yapılır*, (Çev: M. Terziler ve T. Öner), Palme Yayıncılık, 43-54, (2008).

20.5 Numaralamaya Göre Kaynak Göstermede Metin İçinde Değİnmeler

- Numara ile kaynak göstermede doğrudan kaynak numarası verilmelidir. Örneğin, Bu konu zamanla daha da çok önem kazanmaktadır [20].
- Cümlelerin akışı olarak yazar adı kullanılmışsa yayın numarası soyadından sonra belirtilmelidir. Örneğin, Çevik [4, 5, 7] grup genişlemeleri üzerine...
- Farklı yazarların birden çok çalışması kaynak olarak kullanıldığında virgül kullanılarak kaynak numaraları yazılmalıdır. Örneğin, en son çalışmalar [3, 6, 20] göstermiştir ki ...
- İki yazarın bulunması durumunda her iki yazarın soyadı kullanılmalıdır. Örneğin, Martin ve Jack [11] yapmış olduğu ...
- İki den fazla yazar olması durumunda ilk yazarın soyadını yazdıktan sonra “ve diğ.” ifadesi eklenmelidir. Örneğin, Şahin ve diğ. [5] tarafından savunulan ...

21. Ekler

Bu bölüm, metin içinde bulunmaları durumunda tez görünümü ve bütünlüğünü bozan malzemelerin, resimlerin, deney verilerinin, bilgisayar programlarının veya şekillerin yer aldığı bölümdür.

- Bu bölüme, EKLER yazısının ortalanarak **36pt** boyutunda **koyu** yazıldığı bir kapak sayfası ile başlanır. Sayfa numarası kaynaklar bölümünü takip edecek biçimde olmalıdır.

- Her ek açıklama bölümü yeni bir sayfadan başlamalı ve sayfa numaraları bir önceki bölümün sayfa numaralarını izlemelidir.

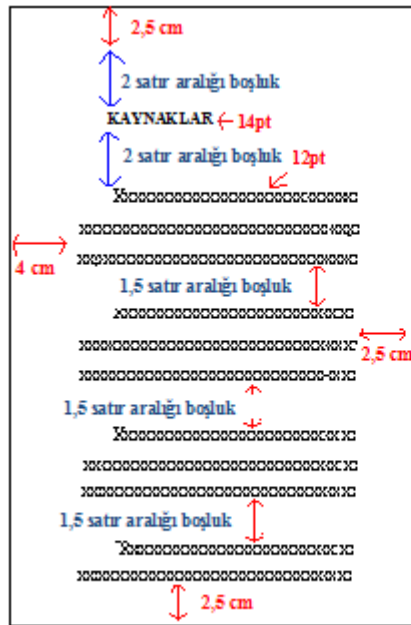
- Bu bölümde yer alan her bir belge, açıklama ve program için ayrı bir başlık seçilmeli ve bunlar sunuş sırasına göre EK A Açıklama, EK B Açıklama, EK C Açıklama, ... gibi her biri ayrı bir sayfadan başlayacak şekilde sunulmalıdır.

- İlk ek açıklama bölümü olan EK A oluşturulurken, üst kenardan **2 adet 1,5 satır aralığı boşluk** bırakılarak **14pt** boyutunda “EKLER” yazılır. Daha sonra **iki adet 1,5 satır aralığı boşluk** bırakılarak **12pt** boyutunda **koyu** “EK A Açıklama” yazılmalıdır. Her sözcüğün ilk harfi büyük diğerleri küçük olmalıdır. Diğer ek açıklama bölümlerinin başlığı (Örneğin, EK B Cayley Grafların Çizimi) üst kenardan **2 adet 1,5 satır aralığı boşlukla** başlamalı, her sözcüğün ilk harfi büyük diğerleri küçük olmalı ve **12pt** boyutunda **koyu** olmalıdır. Ek açıklama bölümünü başlığında sonra metin yazımına **2 adet 1,5 satır aralığı boşluk** bırakılarak başlanmalıdır.

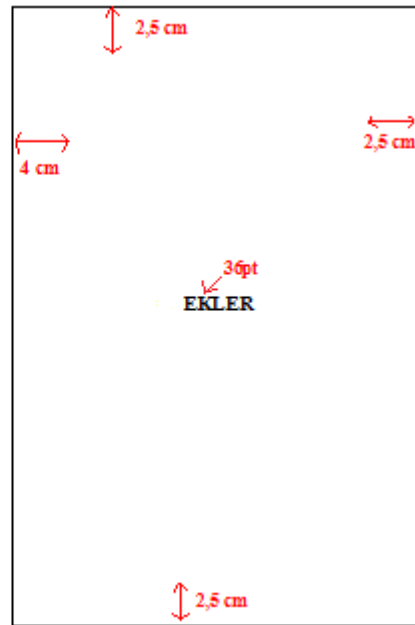
- Metin yazımda **12pt** karakter büyüklüğü ve **1,5 satır aralığı** kullanılmalıdır.

- Gerekteğinde yazarlar ekleri A.1, A.2,..., B.1, B.2, ... gibi ikinci dereceden alt bölümlere ayırabilirler.

- Resimlemeler, Şekiller ve Tablolar, Şekil A.1, Şekil A.2, ... Tablo B.1, ... şeklinde numaralandırılmalı ve ilgili dizinlerde yer almalıdır.



Kaynaklar



Ekler